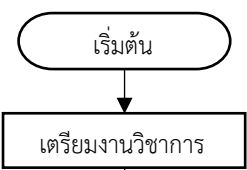
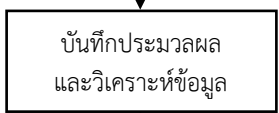
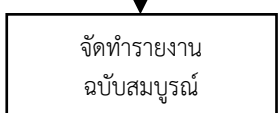
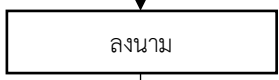
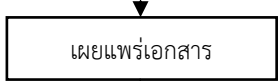


**กระบวนการจัดทำข้อมูลประกอบการศึกษาแนวทางการยกระดับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร
ให้เป็นผู้ประกอบการให้บริการทางการเกษตร (ฉบับทบทวน)**

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑		๑. ศึกษา เตรียมงานวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทางการเกษตรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนแผนฯ สศท.๑๑	๒ - ๓ สัปดาห์	
๒		๒. พิจารณาสินค้าเกษตร เกษตรกร และสถาบันเกษตรกรที่มีเครื่องจักรกลการเกษตรสำหรับให้บริการทางการเกษตร เพื่อกำหนดพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนแผนฯ สศท.๑๑	๒ - ๓ สัปดาห์	
๓		๓. จัดทำแนวทางการยกระดับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการให้บริการทางการเกษตรในพื้นที่รับผิดชอบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนแผนฯ สศท.๑๑	๑ - ๒ สัปดาห์	
๔		๔. จัดประชุม Focus Group เพื่อสรุปผลการศึกษาและจัดทำแนวทางการพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนแผนฯ สศท.๑๑	๕ วัน	
๕		๕. จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนแผนฯ สศท.๑๑	๓ - ๔ สัปดาห์	
๖		๖. เสนอรายงานฯ ต่อผู้อำนวยการส่วนแผนฯ และคณะทำงานวิชาการ สศท.๑๑ พิจารณาเมื่อผ่านการพิจารณาให้เสนอต่อผู้อำนวยการ สศท.๑๑ หากไม่ผ่านให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข	ผู้อำนวยการส่วนแผนฯ และ คทง.วิชาการ สศท.๑๑	๑ วัน	
๗		๗. เสนอรายงานฯ ต่อผู้อำนวยการ สศท.๑๑ พิจารณา เมื่อผ่านการพิจารณาให้จัดทำบันทึกข้อความเสนอต่อ เลขาธิการ สศก. และเผยแพร่ต่อไป หากไม่ผ่านให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข	ผู้อำนวยการ สศท.๑๑	๑ วัน	
๘		๘. จัดทำบันทึกข้อความเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ให้ผู้ประกอบการ สศท.๑๑ ลงนาม	เจ้าหน้าที่ธุรการส่วนแผนฯ	๓๐ นาที	
๙		๙. ลงนามบันทึกข้อความ	ผู้อำนวยการ สศท.๑๑	๑๐ นาที	
๑๐		๑๐. เผยแพร่รายงานฉบับสมบูรณ์บนเว็บไซต์ สศท.๑๑ และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ให้เลขาธิการ สศก. ผอ.กนผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สศท.๑๑ และเจ้าหน้าที่ธุรการส่วนแผนฯ	๒ ชั่วโมง	
๑๑	